

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

«ООО «ММЦ Медикал Он Груп-Одинцово»

/Л.В. Морозова/

«22» ноября 2023 г.

**Правила выдачи справки об оплате медицинских услуг для представления
в налоговую инспекцию**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила выдачи справки об оплате медицинских услуг в ООО «ММЦ Медикал Он Груп-Одинцово» (далее - медицинский центр) для подачи в налоговые органы (далее - правила) определяют порядок, условия и сроки предоставления информации о фактически полученных и оплаченных медицинских услугах в соответствии с пп. 3 п. 1 ст. 219 Налогового кодекса РФ.

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 8 апреля 2020 г. № 458 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских организациях, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;

1.3. Действие настоящих правил распространяется на все подразделения медицинского центра, участвующие прямо или косвенно в выдаче справки.

1.4. Для целей настоящих правил используются следующие основные понятия:

- «договор возмездного оказания медицинских услуг» - документ, согласно которому медицинский центр обязуется оказывать пациенту на возмездной основе медицинскую помощь, а пациент обязуется оплатить эти услуги;
- «налогоплательщик/заявитель» - физическое лицо, - сам пациент, а также муж (жена), сын (дочь), отец (мать) пациента, получившие платные медицинские услуги в медицинском центре и имеющие намерение получить справку об оплате медицинских услуг;

1.5. «справка» - документ об оплате медицинских услуг в медицинском центре для представления в налоговые органы по форме, утвержденной Приказом Минздрава РФ №289, МНС РФ № БГ-3-04/256 от 25.07.2001.

1.6. Настоящие правила доведены до сведения пациентов – размещены на сайте медицинского центра по адресу: <https://medongroup-msk.ru>, а также на информационных стендах медицинского центра.

2. Условия выдачи справки

2.1. Справка удостоверяет факт получения пациентом медицинской услуги и факт ее оплаты через кассу /на расчетный счет медицинского центра за счет средств пациента / налогоплательщика;

2.2. Справка выдается по письменному заявлению налогоплательщика, оплатившего медицинские услуги, оказанные ему лично, его супруге (супругу), его родителям, детям.

Справка не выдается, если медицинские услуги оплачивает налогоплательщик, являющийся иным родственником пациента, кроме указанных в пп. 3 п. 1 ст. 219 Налогового кодекса РФ, а также не являющийся его родственником.

2.3. Справка выдается после оплаты медицинских услуг и прохождения полного комплекса лечения в медицинском центре за один налоговый период при наличии следующих

документов:

- заявление о выдаче справки на имя генерального директора медицинского центра;
- договор(ы) и кассовый(е) чек(и) на оплату медицинских услуг;
- ИНН налогоплательщика.

2.4. Согласно п. 7 ст. 78 Налогового кодекса РФ вычет за медицинские услуги можно получить за последние три года. Справки за лечение, оплаченное ранее трех последних полных календарных лет, не выдаются.

2.5. Заявитель подает комплект документов (оригиналы или копии, скан-копии) согласно п. 2.3 правил для получения справки на электронный адрес медицинского центра: odc@medongroup.ru или предоставляет их лично администраторам медицинского центра. При подаче на электронную почту в теме письма следует указать: «Заявление о выдаче справки об оплате медицинских услуг».

2.6. Срок изготовления справки зависит от полноты предоставления документов, перечисленных в п. 2.3. правил и составляет до 14 (четырнадцать) календарных дней при предоставлении полного комплекта

При утере заявителем документов, подтверждающих оплату медицинских услуг (кассовых чеков, договоров) справка может быть выдана (если удастся установить факты оплаты заявителем медицинских услуг), но срок выдачи справки может быть продлен до 28 (двадцати восьми) дней.

Медицинский центр обязуется оформить справку в наиболее короткий срок, исходя из числа поданных заявлений и загруженности специалистов медицинского центра. В среднем срок выдачи справки составляет 7 (семь) календарных дней.

2.7. Справка выдается лично на руки заявителю. Корешок к справке, подписанный заявителем, остается в медицинском центре и подлежит хранению в течение 3-х лет согласно Инструкции по учету, хранению и заполнению справки об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации Утвержденные Приказом Минздрава РФ № 289, МНС РФ № БГ-3-04/256 от 25.07.2001 года.

2.8. При оформлении справки об оплате медицинских услуг копия лицензии медицинского центра на осуществление медицинской деятельности не выдается, поскольку в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 г. № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности» предусмотрен отказ от предоставления лицензий в бумажном виде в пользу внесения записи о предоставлении лицензии в открытый и общедоступный реестр лицензий.

2.9. Лицензию медицинского центра можно посмотреть в едином реестре лицензий на сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по адресу <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses> по ИНН 5032142790, ОГРН 1065032015971, наименованию организации ООО «ММИЦ Медикал Он Груп-Одинцово». Регистрационный номер лицензии медицинского центра Л041-01162-50/00382146;.